

ЗАТВЕРДЖЕНО  
Наказ Міністерства фінансів України 26 серпня 2014 року № 836  
(у редакції наказу Міністерства фінансів України від 29 грудня 2018 року № 1209)

ЗАТВЕРДЖЕНО

Наказ "Про затвердження паспорта бюджетної програми Фінансового відділу  
Верхнянської сільської ради об'єднаної територіальної громади на 2021 рік"  
Орган з питань фінансів

(найменування головного розпорядника коштів місцевого бюджету)

09.02.2021 № 2

**ПАСПОРТ**  
**бюджетної програми місцевого бюджету на 2021 рік**

1.	<u>3700000</u> (код Програмної класифікації видатків та кредитування місцевого бюджету)	<u>Орган з питань фінансів</u> (найменування головного розпорядника коштів місцевого бюджету)	<u>44059378</u> (код за ЄДРПОУ)		
2.	<u>3710000</u> (код Програмної класифікації видатків та кредитування місцевого бюджету)	<u>Орган з питань фінансів</u> (найменування відповідального виконавця)	<u>44059378</u> (код за ЄДРПОУ)		
3.	<u>3710160</u> (код Програмної класифікації видатків та кредитування місцевого бюджету)	<u>0160</u> (код Типової програмної класифікації видатків та кредитування місцевого бюджету)	<u>0111</u> (код Функціональної класифікації видатків та кредитування бюджету)	<u>Керівництво і управління у відповідній сфері у містах (місті Києві), селищах, селах, територіальних громадах</u> (найменування бюджетної програми згідно з Типовою програмною класифікацією видатків та кредитування місцевого бюджету)	<u>0950100000</u> (код бюджету)

4. Обсяг бюджетних призначень/бюджетних асигнувань 943,500.00 гривень, у тому числі загального фонду 943,500.00 гривень та спеціального фонду- 0.00 гривень.

5. Підстави для виконання бюджетної програми

**Конституція України**

**Закон України "Про місцеве самоврядування в Україні " (п.20 ч. 4 ст.42)**

**Бюджетний Кодекс України (ч.3 ст.75)**

**Закон України "Про державний бюджет на 2021 рік"**

**Рішення сесії № 51-3/2020 "Про бюджет Верхнянської сільської територіальної громади на 2021 рік"**

6. Цілі державної політики, на досягнення яких спрямована реалізація бюджетної програми

№ з/п	Ціль державної політики
1	Керівництво і управління у сфері фінансів

7. Мета бюджетної програми

**Забезпечення ефективного керівництва і управління у сфері фінансів Верхнянської об'єднаної територіальної громади**

8. Завдання бюджетної програми

№ з/п	Завдання
1	Забезпечення реалізації державної бюджетної політики на території Верхнянської сільської ради об'єднаної територіальної громади
2	Проведення разом з іншими виконавчими органами сільської ради ОТГ, структурними підрозділами ради аналізу фінансово- економічного стану територіальної громади, перспектив її подальшого розвитку
3	Складання та виконання в установленому порядку розпису сільського бюджету
4	Забезпечення ефективного і цільового використання бюджетних коштів

## 9. Напрями використання бюджетних коштів

гривень

№ з/п	Напрями використання бюджетних коштів	Загальний фонд	Спеціальний фонд	Усього
1	2	3	4	5
1	заробітна плата з нарахуваннями	917,500.00	0.00	917,500.00
2	премети,обладнання та інвентар	5,000.00	0.00	5,000.00
3	оплата послуг	20,000.00	0.00	20,000.00
4	Видатки на відрядження	1,000.00	0.00	1,000.00
	<b>УСЬОГО</b>	<b>943,500.00</b>	<b>0.00</b>	<b>943,500.00</b>

## 10. Перелік місцевих / регіональних програм, що виконуються у складі бюджетної програми

гривень

№ з/п	Найменування місцевої / регіональної програми	Загальний фонд	Спеціальний фонд	Усього
1	2	3	4	5
	<b>Усього</b>			<b>0.00</b>

## 11. Результативні показники бюджетної програми

№ з/п	Показники	Одиниця виміру	Джерело інформації	Загальний фонд	Спеціальний фонд	Усього
1	2	3	4	5	6	7
	<b>Затрат</b>					<b>0.00</b>
	<b>кількість штатних одиниць</b>			<b>4.00</b>	<b>0.00</b>	<b>4.00</b>
	жінки	од.	штатний розпис	4.00	0.00	4.00
	<b>Продукту</b>					<b>0.00</b>
	<b>кількість отриманих листів, звернень, заяв, скарг</b>			<b>620.00</b>	<b>0.00</b>	<b>620.00</b>
	зовнішні	од.	журнал реєстрації вхідних і вихідних документів	500.00	0.00	500.00
	внутрішні	од.	журнал реєстрації вхідних і вихідних документів	120.00	0.00	120.00
	<b>Ефективності</b>					<b>0.00</b>
	<b>кількість виконаних листів, звернень, заяв, скарг на одного працівника</b>			<b>620.00</b>	<b>0.00</b>	<b>620.00</b>
	зовнішні	од.	журнал реєстрації вхідних і вихідних документів	500.00	0.00	500.00
	внутрішні	од.	журнал реєстрації вхідних і вихідних документів	120.00	0.00	120.00
	витрати на утримання однієї штатної одиниці	тис.грн.	кошторис	235.90	0.00	235.90

Начальник фінансового відділу

Лілія Зубаль

(підпис)

(ініціали/ініціал, прізвище)

**ПОГОДЖЕНО:**Фінансовий відділ Верхнянської сільської ради об'єднаної територіальної громади  
(Назва місцевого фінансового органу)

начальник фінансового відділу

Лілія Зубаль

(підпис)

(ініціали/ініціал, прізвище)

2/9/2021

(Дата погодження)

М.П.