



**ВЕРХНЯНСЬКА СІЛЬСЬКА РАДА**  
Калуського району Івано-Франківської області  
**ВИКОНАВЧИЙ КОМІТЕТ**  
**Р І Ш Е Н Н Я**

Від 29.01.2024 року № 2

с.Верхня

Про затвердження положення  
та складу комісії з питань евакуації  
Верхнянської сільської ради  
в новій редакції

Керуючись Кодексом цивільного захисту України, постановою Кабінету Міністрів України від 30.10.2013 № 841 "Про затвердження Порядку проведення евакуації у разі загрози виникнення або виникнення надзвичайних ситуацій техногенного та природного характеру" зі змінами, відповідно до Закону України "Про місцеве самоврядування в Україні" виконавчий комітет Верхнянської сільської ради

**в и р і ш и в :**

1. Затвердити Положення про комісію з питань евакуації Верхнянської сільської ради в новій редакції (додається).
2. Затвердити склад комісії з питань евакуації Верхнянської сільської ради в новій редакції (додається).
3. Вважати таким, що втратило чинність рішення виконавчого комітету від 26.07.2018 року № 52 «Про комісію з питань евакуації Верхнянської сільської ради ОТГ».
4. Контроль за виконанням рішення покласти на сільського голову Михайла МАЛБОРСЬКОГО.

Сільський голова

Михайло МАЛБОРСЬКИЙ

## **ПОЛОЖЕННЯ**

### **про комісію з питань евакуації Верхнянської сільської ради**

1. Комісія з питань евакуації Верхнянської сільської ради (далі – евакокомісія) є органом управління цивільного захисту громади, який утворюється виконавчим комітетом сільської ради з метою проведення заходів щодо організованого вивезення (виведення) населення і майна із зон можливого впливу наслідків надзвичайних ситуацій та розміщення його у безпечних місцях у разі виникнення безпосередньої загрози життю або заподіяння шкоди здоров'ю людини у мирний час та в особливий період.

Евакокомісія розробляє план евакуації населення та план приймання і розміщення евакуйованого населення (у разі планування розміщення на їх території евакуйованого населення), навчає населення діям в разі проведення евакуації, в разі виникнення надзвичайних ситуацій проводить та керує евакуаційними заходами.

2. Комісія утворюється рішенням виконавчого комітету Верхнянської сільської ради і підпорядковується районній комісії з питань евакуації.

3. Комісія у своїй роботі керується законодавчими та нормативно-правовими актами України з питань планування, підготовки, організації проведення і всебічного забезпечення евакуації населення.

4. Евакокомісія проводить засідання з питань планування, підготовки, організації, проведення та всебічного забезпечення евакуації населення, приймає відповідні рішення.

5. Голова комісії вносить пропозиції щодо чисельного та персонального складу комісії. Рішення евакокомісії оформляється протоколом, який підписується головою та секретарем комісії.

#### ***6. Основними завданнями евакокомісії є:***

6.1. Планування, підготовка і проведення евакуації населення у разі загрози або виникнення надзвичайних ситуацій.

6.2. Планування розміщення евакуйованого населення на території сільської територіальної громади та організація приймання евакуйованих.

6.3. Підготовка населення до проведення евакуаційних заходів.

6.4. Підготовка підпорядкованих евакуаційних органів (об'єктових евакокомісій, збірних евакуаційних пунктів, приймальних евакуаційних пунктів та інших евакоорганів) до виконання завдань.

6.5. Організація оповіщення населення про виникнення надзвичайних ситуацій (далі – НС) та початок евакуації.

6.6. Вивчення і визначення зон можливих НС на території громади.

6.7. Прогнозування можливих наслідків при виникненні НС і потреби проведення евакуації населення та вивезення матеріальних цінностей.

6.8. Визначення безпечних місць (пунктів) розміщення еваконаселення і подання пропозиції сільському голові про їх закріплення за організаціями та об'єктами.

6.9. Підготовка безпечних місць (пунктів), для розміщення евакуйованого населення.

6.10. Вивчення обставин, що склалися в результаті виникнення НС та підготовка пропозицій сільському голові для прийняття рішення щодо проведення евакуації населення.

6.11. Керівництво організацією та проведенням евакуації населення і вивезенням матеріальних цінностей.

6.12. Залучення до виконання евакуаційних заходів органів управління, підприємств, установ та організацій, сил і засобів служб цивільного захисту громади залежно від потреби та координація їх дій.

6.13. Контроль за діяльністю евакоорганів громади під час підготовки та проведення евакуації населення у разі загрози або виникнення НС.

6.14. Контроль за підготовкою та розподілом усіх видів транспортних засобів для забезпечення евакуаційних перевезень.

6.15. Визначення місць посадки (висадки) населення та маршрутів руху евакуйованого населення транспортними засобами і пішки.

6.16. Організація розроблення, погодження та затвердження планів евакуації підпорядкованих евакоорганів громади.

6.17. Організація приймання евакуйованого населення та ведення його обліку.

6.18. Контроль за розміщенням та організацією життєзабезпечення евакуйованого населення.

6.19. Взаємодія з іншими органами управління і силами цивільного захисту щодо організації та проведення евакозаходів на території громади.

6.20. Організація інформаційного забезпечення.

6.21. Здійснення інших функцій, які пов'язані з покладеними на неї завданнями.

### ***7. Комісія з питань евакуації має право:***

7.1. Приводити в готовність всі евакуаційні органи, необхідні сили і засоби та керувати їх діями з евакуації населення.

7.2. Залучати для проведення евакозаходів органи управління, сили і засоби суб'єктів господарювання (підприємств, установ та організацій) незалежно від форми власності.

7.3. Доводити, в межах своєї компетенції, керівникам комунальних закладів та установ, підприємствам, установам, організаціям, незалежно від форм власності і підпорядкування, завдання з виконання евакуаційних заходів та здійснювати контроль за їх виконанням.

7.4. Відпрацьовувати та подавати сільському голові пропозиції щодо матеріально-технічного та інших видів забезпечення проведення евакозаходів.

7.5. Заслуховувати керівників та посадових осіб органів управління і суб'єктів господарювання про хід виконання завдань щодо проведення і забезпечення евакозаходів на території громади.

7.6. Проводити перевірки стану готовності підпорядкованих евакоорганів і служб забезпечення до дій за призначенням.

7.7. Приймати рішення, в межах повноважень евакокомісії, під час проведення евакуаційних заходів у разі загрози або виникнення НС.

### **8. Організація роботи комісії з питань евакуації.**

8.1. Евакокомісія працює згідно з річним планом роботи комісії, який затверджується сільським головою.

Контроль за виконанням рішень комісії покладається на секретаря комісії.

8.2. Евакокомісія контролює діяльність евакуаційних комісій об'єктів господарювання та інших евакоорганів, розташованих на території громади, під час перевірок, навчань і тренувань.

8.3. У разі виникнення потреби в негайному проведенні евакуації населення, зі складу евакуаційної комісії громади створюється оперативна група, яка розпочинає роботу з моменту прийняття рішення про проведення евакуації.

8.4. Евакокомісія розробляє завдання щодо транспортного забезпечення вивезення матеріальних цінностей із небезпечних зон в особливий період та доводить їх до підприємств, установ та організацій.

8.5. На період підготовки та проведення евакозаходів комісія забезпечується відповідними засобами зв'язку.

8.6. Члени комісії на період проведення евакозаходів, якщо цього вимагають обставини, забезпечуються спеціальним одягом та іншими засобами індивідуального захисту.

8.7. За членами евакокомісії на час виконання завдань зберігається заробітна плата за основним місцем роботи.

### **9. Голова комісії з питань евакуації має право:**

9.1. Приймати рішення, у межах наданих повноважень, з питань евакуації при загрози та виникненні НС;

9.2. Контролювати створення та роботу комісії з питань евакуації;

9.3. Затверджувати функціональні обов'язки членів комісії;

9.4. Вирішувати питання щодо приймання, розміщення і життєзабезпечення евакуйованого населення;

9.5. Вносити пропозиції голові районної комісії з питань евакуації щодо заохочення (нагородження) осіб, які внесли значний вклад в організацію та виконання евакуаційних заходів.

10. Робота комісії здійснюється відповідно до плану заходів ЦЗ району на рік та річних планів роботи.

11. Засідання комісії проводяться за необхідністю, але не менше одного засідання на півроку.

Додаток №2  
до рішенням виконкому  
Верхнянської сільської ради  
від 29.01.2024р. №2

**Склад**  
**комісії з питань евакуації Верхнянської сільської ради**

<b>Прізвище, ім'я, по батькові</b>	<b>Посада</b>
<b>Маліборський</b> Михайло Богданович	Сільський голова, голова комісії з питань евакуації
<b>Олексин</b> Олег Володимирович	Заступник сільського голови, заступник голови комісії з питань евакуації
<b>Федоришин</b> Мар'яна Миронівна	Головний спеціаліст з розвитку громади, інвестицій та проектної діяльності, секретар комісії з питань евакуації
<b>Члени комісії:</b>	
<b>Ситник</b> Марія Ярославівна	Секретар сільської ради, начальник групи організації розміщення населення в безпечному районі
<b>Маліборська</b> Ірина Василівна	Директор КНП «Центр первинної медико- санітарної допомоги», начальник групи медичного забезпечення
<b>Климишин</b> Іван Іванович	Начальник відділу освіти, начальник групи транспортного забезпечення
<b>Петришин</b> Наталія Михайлівна	Начальник відділу соціального захисту населення, начальник групи забезпечення продуктами харчування та предметами першої необхідності –
<b>Когут</b> Людмила Михайлівна	В.о. директора КП «Верхнянський господар», начальник групи інженерного забезпечення
<b>Данюк</b> Сергій Іванович	Начальник відділу ЦНАП, начальник групи обліку евакуації населення та інформації
<b>Адам'юк</b> Галина Романівна	Начальник загального відділу, начальник групи зв'язку та оповіщення
<b>Боринець</b> Володимир Дмитрович	Поліцейський офіцер громади, начальник групи охорони громадського порядку і безпеки дорожнього руху (за згодою)

Секретар виконавчого комітету

Марія СИТНИК